

Führungstraining für Team- und Gruppenleiter in Einkauf und Logistik

In der betrieblichen Praxis müssen Team- oder Gruppenleiter gemeinsam mit einer Gruppe von Mitarbeitern fachliche Aufgabenstellungen und Probleme lösen. Neben der fachlichen Kompetenz ist hierzu der Einsatz von ziel- und ergebnisorientierten Führungstechniken notwendig.

Vorgaben von Vorgesetzten und Unternehmensleitung werden von der Führungskraft im Dialog mit ihren Mitarbeitern in Zielsetzungen für das jeweilige Team umgesetzt. Durch Einsatz von Unterweisung, Lob und Kritik – situationsgerecht und zielorientiert – wird die Motivation der Mitarbeiter gestärkt und damit die Grundlage guter Führungsarbeit gelegt.

Das Prinzip der dialogorientierten Führung nutzt Feedback von Mitarbeitern und Vorgesetzten als Grundlage für einen authentischen und praxisgerechten persönlichen Führungsstil.

Sie sind

kaufmännische oder technische Führungskraft in den Bereichen Einkauf, Logistik und Produktion mit Praxiserfahrung in der Führung von Mitarbeitern.

Ihr Nutzen

In diesem Seminar können Sie in Fallstudien, Übungen und Gruppenarbeit Ihren persönlichen Führungsstil überprüfen und verbessern.

Praxisgerechte Hilfen und Anregungen ermöglichen es Ihnen, das Prinzip der dialogorientierten Führung in Ihrer eigenen beruflichen Umgebung anzuwenden. Sie erlernen Methoden der ergebnisorientierten Mitarbeiterführung und können Gruppenprozesse analysieren und steuern.

Referent

W. Lange ist Unternehmensberater und begleitet Veränderungsprozesse in mittelständischen Unternehmen. Er verfügt als langjähriger Organisation- und Personalfachmann/-trainer über fundierte Erfahrung in den Bereichen Einkaufsverhandlungsführung, Prozessoptimierung und Personalentwicklung.

Teilnehmer

Maximal 16 Personen

Inhalt

- **Funktion und Aufgabenstellung bestimmen das Führungsverhalten**
- **Führungskompetenz und natürliche Autorität**
 - Persönlichkeit und Selbstsicherheit – der Schlüssel zum Erfolg
 - Selbstbild und Fremdbild als Spiegel des Führungsstils
 - Führungseffizienz durch konsequentes Selbstmanagement
- **Aufgaben und Ziele der Mitarbeiterführung**
- **Führung, Delegation und Kontrolle**
- **Kommunikation als wichtigstes Führungsinstrument**
 - Aufbau und Struktur ziel- und ergebnisorientierter Mitarbeitergespräche in Führungssituationen
 - Praxissimulation von Führungssituationen in Einzel- und Gruppengesprächen mit anschließender Selbstbeurteilung und Feedback
 - Einsatz von Checklisten und Gesprächsleitfäden
 - Der Umgang mit schwierigen und extremen Situationen
- **Wie man ein erfolgreiches Team formt und erhält**

Termine und Orte

- | | | |
|--------------|----------------|---------------------|
| 05.–06.10.17 | Frankfurt/Main | → VA.-Nr.: 52171322 |
| 11.–12.06.18 | Stuttgart | → VA.-Nr.: 52181321 |
| 15.–16.10.18 | Ratingen | → VA.-Nr.: 52181322 |

Uhrzeiten

1. Tag: 10.00 – ca. 17.00 Uhr
2. Tag: 09.00 – ca. 16.30 Uhr

Teilnehmergebühren (jeweils zzgl. MwSt.)

- 960,- EURO Frühbuchergebühr (bis 42 Tage vor Beginn)
- 1.200,- EURO Standardgebühr
- 600,- EURO Kleingruppengebühr ab dem 2. Teilnehmer gemäß Anmeldebedingungen (siehe Seite 71)